## INSTRUCTIVO PARA SUBIR A LA PLATAFORMA REPORTES DE SERVICIO SOCIAL

1.- Ir a la opción de SERVICIO SOCIAL en el submenú de control escolar

	▶ INFORMACIÓN	
iformación	TIRA DE MATERIAS	
	+ HORARIO	
	CALIFICACIONES	
	KARDEX	
<ul> <li>SI REQUIERES INFORMACION SOBF SERVICIOS DE APOYO ACADEMICO DE</li> </ul>	CUESTIONARIO HSE	ANTERIOR FAVOR PEDIRLA EN VENTANILLA DE
<ul> <li>SE HAN HABILITADO 2 NUEVAS OP OLVIDA LA CONTRASEÑA O NO PLIEDE</li> </ul>	ENCUESTA INSTERSEMESTRAL	(para tener una contraseña personal), SI SE TE
<ul> <li>PAGO DE CONCEPTOS &gt;&gt; ORDEN E</li> </ul>	SERVICIO SOCIAL	RIMIR FICHAS PARA HACER LOS PAGOS EN EL BANCO
Descarga de aquí el formato ofic:	al para la Solicitud de Becas 🚈 👘	
Guía para el llenado de la solicit	ud de beca institucional 🔽	

2.- Si tienes el servicio social activo, se mostrará la información que está registrada en el sistema de control escolar.

2.1 Para agregar un reporte de actividad da clic en el botón "Agregar reporte de

actividad".

nformación del Servicio Social												
Datos generales del servicio												
	Tipo	Period		Period		Hrs Asig	nadas	Inicio		Fin	Est	
	s	32019				480		2019-1	2-11	2020-07-31	Act	vo
Lugar de servicio			Horario	Periodo	Hrs a C	lubrir	Inicio	Fin		Estatus	Entre	gada
H. AYUNTAMENTO DE SAN PEDRO TLAQUEPAGI	IE, JAL		Variable	32019	480		2019-12-16	2020	0-06-16	Activo		
Reporte de Actividad Validadas				Observ	aciones	Supervis	or		Periode	Hrs Cubiertas	Inicio	Fin
captura de infomación de manuales de organiza que se requieran en el área	ción instituci	onal ye mi	is actividade	es ninguna			Ξ.		32019	80	2019- 12-16	2020 01-1
Captura de información de manuales de organiza actividades que se requieran en el área	sción instituc	cional y div	erses	Ninguna		2			12020	80	2020- 01-15	2020 02-1
Captura de información de Manuales de fgdsdfg	sdf			nunguni		-			12020	80	2020- 02-15	2020 03-1
									Tot. Horas	240		
Agregar reporte de Actividad												

3.- Llena el formulario con la información del reporte físico de actividades de servicio social y adjunta el archivo digitalizado del reporte dando clic en el botón "Seleccionar archivo" (el archivo puede estar en formato JPG o PDF).

				Tot. Horas	24(	)
Agregar reporte de Actividad						
👔 El llenado debe ser en n	nenos de 15 minutos, y	a que de lo contrario	no se guar	dara	el reporte	
DATOS DE REPORTE DE ACTIV	IDAD					
Horas: 80						
Fecha:						
Inicio 2020-03-15 Fin 2020-04-	-15					
Actividades:						
Actividades varias						
Observaciones:		_				
Ninguna						
Reporte de actividad digitalizado Seleccionar archivo 2013121321	: 14.jpg					
Reporte de Actividad	Observaciones	Hrs Cubiertas	Inicio F	in	Estatus	Archivo

3.1.- Da clic en el botón "Enviar" para mandar la información del reporte a control escolar.

3.2.- Da clic en "Aceptar" para validar el envío de la información.

tonala.ceti.mx dice		
¿Estás Seguro?		
	Aceptar	Cancelar

3.3.- Se enviará el mensaje de Archivo subido correctamente si el proceso se completó con



4.- Verifica la información enviada dando clic en la opción de SERVICIO SOCIAL en el submenú de control escolar, en la tabla se muestra la información enviada con el estatus de SOLICITADO.

formación del Servicio Social													
Tormación del Servició Social													
Datos generales del servicio									_				
Alumno		Тіро	Period	lo Inicio	Perio	do Fin	Hrs Asi	gnadas	Inicio		Fin	Est	atus
GODINEZ CONTRERAS LUIS ARMANDO		s	32019				480		2019-1	2-11	2020-07-31	Acti	vo
Lugar de servicio				Horario	Periodo	Hrs a	Cubrir	Inicio	Fin		Estatus	Entreg	pada
H. AYUNTAMENTO DE SAN PEDRO TLAGI.	IEPAQUE, JA	VL.		Variable	32019	480		2019-12-16	2020	-06-16	Activo		
Reporte de Actividad Validadas					Obse	rvaciones	Supervi	sor		Periodo	Hrs Cubiertas	Inicio	Fin
captura de infomación de manuales de or que se requieran en el área	ganización i	nstitucion	alye ma	is actividade	s ningu	na				32019	80	2019- 12-16	2020- 01-16
Captura de información de manuales de o actividades que se requieran en el área	rganización	institucio	nal y dive	H'SAS	Ningu	na				12020	80	2020- 01-15	2020 02-15
Captura de información de Manuales de f	gdsdfgsdf				nungu	na		ET		12020	80	2020- 02-15	2020- 03-15
										Tot. Horas	240		
												_	
Reporte de Actividad	Observaci	ones		Hrs Cubi		1		Fin		E		Arc	hivo

## 4.1.- Para ver el archivo que enviaste da clic en la imagen de la columna "Archivo"

			Observations	n Soperman		Periodo	ten Coloretan	<b>MARK</b>	1.
aptura de información de manuale en el área	a de organización inatitucional y e e	nas actividades que se requieran	ringuna	1-1		32019	80	2019-12-	2020-01
laptura de información de manual equieran en el área	es de organización institucional y di	versas actividades que se	Ninguna		107/07/07/01 010	12020	80	2020-01- 15	2020-0 15
Captura de Información de Manual	es de fødsdigsdi		nunguna	-		12020	00	2020-02- 15	2020-00 15
						Tot. Horiso	240		
isporter the Automated	Oligorializationes	The Coldertee		Null inc	Ten	1	etatus.	-	inchive
clividades varias	tinguna	60		2020-03-15	2020-04-15	9	OLICITADO		4
	NOMBRE	OBSERVA	- NO.	NOMBR NO. RE CARRE	PERIOD	ceti			

5.- Cuando el área de Servicio Social acepte la solicitud del reporte, el estatus cambiará a **"VALIDANDO".** 

				Tot. Hora	240 IS	
Reporte de Actividad	Observaciones	Hrs Cubiertas	Inicio	Fin	Estatus	Archivo
Actividades varias	Ninguna	80	2020-03-15	2020-04-15	VALIDANDO	Ľ

6.- Cuando el área de Servicio Social acepte la solicitud del reporte el estatus cambiará a **"AUTORIZADO"** y aparecerá en el espacio de "Reporte de Actividad Validadas" la información del reporte.

6.1.- En este estatus se habilitará nuevamente el botón de "Agregar reporte de actividad" y podrás enviar un nuevo reporte para su revisión.

Reporte de Actividad Validadas			Observacion	es Supervisor		Periodo	Hrs Cubiertas	Inicio	Fin
captura de infomación de manuales de que se requieran en el área	organización institucional y e m	as actividades	ninguna	E	Arresse	32019	80	2019- 12-16	2020- 01-16
Captura de información de manuales d actividades que se requieran en el áre	e organización institucional y de a	versas	Ninguna	-		12020	80	2020- 01-15	2020 02-15
Captura de información de Manuales d	e fgdsdfgsdf		nunguna		1467	12020	80	2020- 02-15	2020 03-15
Actividades varias			Ninguna			12020	80	2020- 03-15	2020 04-1
						Tot. Horas	320		
Agregar reporte de Activi	dad								
Reporte de Actividad	Observaciones	Hrs Cubierta	16	Inicio	Fin	Estatu	JS	Arc	thivo
Actividades varias	Ninguna	80	2	2020-03-15	2020-04-15	AUTOR	RIZADO	4	2

6.2.- Al enviar un nuevo reporte aparece en la lista de "Reporte de Actividad" y nuevamente se tiene que validar por el área de Servicio Social.

Actividades varias		Ninguna			12020 0 Tot. 32 Horae	0 2020-03- 2020-04 15 15 0
Reporte de Actividad	Obstermentering	Bro Colliertae	halan	2m	Tetatos	Archeve
Actividades varias	Ninguna	80	2020-04-15	2020-05-15	SOLICITADO	4
Actividades varias	Neguna	80	2020-03-15	2020-04-15	AUTORIZADO	100
		CENTRO DE ENSERANZA TI Organismo Público Descenti Degarismo Público Descenti Plantal Tonita FORMATO DE REPORT	ECNICA INDUSTRIAL INDUSTRIAL INDUSTRIAL INDUSTRIAL INDUSTRIAL INDUSTRIAL INDUSTRIAL		-	
	( ) PRACTICAS PROFESIONALES PERIODO: ( ) Primayera 201_ ( ) 0	toto 201NO. REF		ECHA: (NG LLEMAN)		

Cualquier orientación o duda favor de comunicarte a <u>lilia@ceti.mx</u> o a la Ext. 137 en Control Escolar.